

.....  
.....  
.....  
.....  
Moszczenica, dnia.....

(Imię i nazwisko, adres zamieszkania wnioskodawcy  
oraz nazwa i siedziba organizatora imprezy)

**Wójt Gminy Moszczenica  
ul. Kosowska 1  
97-310 Moszczenica**

## **WNIOSEK**

### **o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej.**

Zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2001r. Nr 120 poz. 1298), uprzejmie wnoszę o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej tj.

1)

.....  
.....  
(nazwa imprezy)

2) w dniach .....  
w godz. od ..... do .....

3) lokalizacja imprezy.....

4) liczba miejsc dla osób w obiekcie lub na terenie, gdzie impreza będzie organizowana wynosi .....  
(nie mniej niż 1000 osób w przypadku stadionu lub innego terenu, nie mniej niż 300 osób - hala sportowa lub inny budynek).

5) przewidywana maksymalna liczba uczestników imprezy szacowana jest na ok. .... osób.

6) przedmiotowa impreza (należy / nie należy)\* do imprezy o podwyższonym ryzyku.

7) na obiekcie (będą / nie będą)\* zainstalowane urządzenia utrwalające przebieg imprezy.

8) rodzaj organizowanej imprezy masowej: (sportowa / artystyczna / rozrywkowa)\*

\*(niewłaściwe skreślić)

**9) osobą reprezentującą organizatora w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom imprezy jest (kierownik ds. bezpieczeństwa) Pan/i**

..... nr tel. ....

#### **Do podania dołączam:**

1. Opinie właściwych miejscowo:

- a) Komendanta Miejskiego Policji
- b) Komendanta Miejskiego Straży Pożarnej
- c) Kierownika Pogotowia Ratunkowego,

które muszą zawierać informacje o niezbędnej wielkości ich sił i środków potrzebnych do zabezpieczenia imprezy, zastrzeżeniach do stanu technicznego obiektu oraz o przewidywanych przez Policję zagrożeniach

d) Państwowego Inspektora Sanitarnego\*

2. Graficzny plan obiektu lub terenu, na którym ma być przeprowadzona impreza masowa, zawierający:
  - a. Oznaczenie dróg dojścia i rozchodzenia się publiczności, dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych,
  - b. Oznaczenie punktów pomocy medycznej, punktów czerpalnych wody do picia i do celów przeciwpożarowych oraz punktów informacyjnych,
  - c. Oznaczenie lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej oraz innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu,
  - d. Informacje o rozmieszczeniu służb porządkowych, rozmieszczeniu osób na imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów oraz rozmieszczeniu punktów gastronomicznych i sanitariatów;
3. Regulamin obiektu wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej;
4. Program i regulamin imprezy masowej, ewentualnie terminarz imprez masowych, odbywających się według ustalonego terminarza lub według ustalonych zasad wraz z informacją o sposobie udostępnienia ich uczestnikom imprezy masowej;
5. Informację określającą stan liczebny, organizację, oznakowanie, wyposażenie i sposób rozmieszczenia służb: porządkowej i informacyjnej;
6. Wskazanie osoby reprezentującej organizatora w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób;
7. Pisemną instrukcję określającą zadania służby porządkowej oraz warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy;
8. Szczegółowe zasady postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia;
9. Polisę ubezpieczeniową (dot. imprez, na które wstęp jest odpłatny);
10. Informację o zainstalowanych urządzeniach utrwalających przebieg imprezy, rejestrujących obraz i dźwięk;

*\* W przypadku gdy właściciel obiektu, na terenie którego odbywa się impreza masowa, posiada decyzję właściwego organu o pozwoleniu na użytkowanie, wydaną stosownie do przepisów prawa budowlanego, organizator imprezy masowej zwolniony jest z obowiązku przedkładania opinii i uzgodnień z Państwową Strażą Pożarną i Inspektorem Sanitarnym, jeżeli charakter imprezy masowej jest zgodny z przeznaczeniem obiektu.*

12. Dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 82 zł.

.....  
pieczętka i podpis organizatora