

 <p>Urząd Gminy w Moszczenicy ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica</p>	Referat Prawny i Nadzoru	Pracownik merytoryczny Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego – Ewa Staniaszek
	Udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi	Zastępstwo Inspektor ds. Ewidencji Ludności – Maria Berner
	tel. 44 616 96 25 wew. 129	Symbol stanowiska PUSC

Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2010 r. Nr 167, poz. 1131 z późniejszymi zmianami); • Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2015r., poz. 212); • Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 listopada 2014 r. w sprawie prowadzenia Rejestru Dowodów Osobistych (Dz. U. z 2014 poz. 1709 z późniejszymi zmianami); • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 23) • Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 783 z późniejszymi zmianami); • Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 1604); • Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 75 z późniejszymi zmianami);
Wymagane dokumenty	<p>- wniosek o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych</p> <p>- wniosek o udostępnienie dokumentacji związanej z dowodem osobistym</p>
Opłaty	<p>Za udostępnienie danych w trybie jednostkowym opłatę w wysokości - 31,00 zł wnosi się przed złożeniem wniosku o udostępnienie danych: w kasie - pok. Nr 3 Urzędu Gminy w Moszczenicy lub na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej o/Moszczenica 6289730003007000700022</p> <p>W przypadku składania dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa, należy uiścić opłatę skarbową 17 zł (nie dotyczy pełnomocnictw udzielanych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).</p>

Miejsce złożenia wniosku	Urząd Gminy w Moszczenicy, pok. Nr 17
Termin rozpatrzenia wniosku	Bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w terminie miesiąca
Tryb odwoławczy	W przypadku odmowy udostępnienia danych osobowych przysługuje odwołanie do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem organu wydającego w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji odmownej.
Jednostka odpowiedzialna	Referat Prawny i Nadzoru
Uwagi	<p>Podmioty uprawnione do uzyskania danych nieodpłatnie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organy administracji publicznej, - sądy, - prokuratura, - Policja, - Straż Graniczna, - Służba Więzienna, - Służba Kontrwywiadu Wojskowego, - Służba Wywiadu Wojskowego, - Służba Celna, - Żandarmeria Wojskowa, - Agencja Bezpieczeństwa Wojskowego, - Agencja Wywiadu, - Biuro Ochrony Rządu, - Centralne Biuro Antykorupcyjne, - Szef Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych, - straże gminne (miejskie), - organy kontroli skarbowej i wywiadu skarbowego, - państwowe i komunalne jednostki organizacyjne oraz inne podmioty - w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych określonych w odrębnych przepisach, - Polski Czerwony Krzyż - w zakresie danych osób poszukiwanych.