

Moszczenica, dnia r.

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....
(adres)

.....

NIP

Wójt Gminy Moszczenica
ul. Kosowska 1
97-310 Moszczenica

W N I O S E K

o wydanie z akt sprawy uwierzytelnionych kopii dokumentów

Zwracam się z prośbą o wydanie z akt sprawy uwierzytelnionych kopii dokumentów, które były złożone przy wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

(art. 73 § 2 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego)

Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (właściwie zaznaczyć „X”)

„A” - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo Nr

„B” - od 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) Nr

„C” - powyżej 18% zawartości alkoholu Nr

Wyszczególnienie dokumentów: opis dokumentu umożliwiający jego identyfikację – rodzaj dokumentu, data jego sporządzenia, ewentualnie czego dotyczy.

.....

.....

.....

.....

Uzasadnienie ważnego interesu strony:

.....

.....

Adres (do korespondencji):

.....

Nr telefonu za zgodą właściciela

.....
Czytelny podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)*

* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich wspólników.

Opłatę skarbową w wysokości **5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony dokumentu** należy wnieść gotówką w kasie pok. Nr 3 w siedzibie Urzędu Gminy lub na konto: Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej O/Moszczenica 03 8973 0003 0070 0700 0707 0017
Kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do numeru sprawy(ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej)