

**Wójt Gminy Moszczenica
ul. Kosowska 1
97-310 Moszczenica**

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia jednorazowego na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (właściwie zaznaczyć „X”)

- „A” - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
 „B” - od 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
 „C” - powyżej 18% zawartości alkoholu

2. Oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko, miejsce zamieszkania albo nazwa osoby prawnej i adres siedziby), jednostki OSP:

.....
.....

NIP Regon..... NIP s.c.

3. Pełnomocnik – imię i nazwisko, adres zamieszkania:

.....

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 17,00 zł), (zgodnie z art. 4 ustawy o opłacie skarbowej)

4. Numer w rejestrze przedsiębiorców KRS lub NIP

5. Przedmiot działalności gospodarczej: handel, gastronomia,

6. Organizator:

7. Oznaczenie imprezy podczas której planowana jest sprzedaż:

.....
(nazwa: impreza plenerowa, festyn, dożynki, zabawa, itp.)

.....

(lokalizacja punktu sprzedaży – adres, nr działki, obręb, rejon ulic, położenie w odniesieniu do innych obiektów, itp.)

8. Wnioskowany okres ważności zezwolenia (do 2 dni): od do

9. Ilość punktów sprzedaży podczas imprezy:

10. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....

Oświadczam, że w okresie **ostatnich 3 lat nie cofnięto mi zezwolenia na sprzedaż alkoholu** oraz, że **obecnie nie jest prowadzone postępowanie administracyjne** o cofnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Oświadczam, że ww. impreza: **podlega** **nie podlega** imprezie masowej.

Sprzedaż napojów alkoholowych będzie się odbywać w wyznaczonym punkcie sprzedaży, usytuowanym poza terenem imprezy masowej.
(ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych)

Nr telefonu do kontaktu za zgodą właściciela

.....
Data i podpis, potwierdzenie organizatora imprezy

.....
czytelny podpis(y) przedsiębiorcy (ów)* lub pełnomocnika

* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich współników.

Przedkładam następujące załączniki do wniosku:

- zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z dowodem potwierdzającym dokonanie opłaty za korzystanie z zezwolenia – dot. przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych poza Gminą Moszczenica
- Szkic sytuacyjny obrazujący lokalizację punktu sprzedaży, z zaznaczeniem granic punktu sprzedaży oraz, w przypadku punktów posiadających ogólnodostępne wejście, z precyzyjnym zaznaczeniem tego wejścia (gdy jest to impreza masowa)

Wniosek nie podlega opłacie skarbowej (art.4 ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej)

Wniosek należy składać z kompletem załączników (oryginały dokumentów do wglądu).

Wniosek złożony bez wymaganych dokumentów i nieuzupełniony w terminie 7 dni od wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania. Podstawa prawna: art. 64 § 2 Kodeks postępowania administracyjnego

Dowód wniesienia opłaty za wydanie zezwolenia należy okazać przed wydaniem zezwolenia.

Opłata za **jednorazowe** zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych :

- za zezwolenie typu **A** - napoje zawierające do 4,5% alkoholu i piwo – **43,75 zł.**
- za zezwolenie typu **B** - napoje zawierające od 4,5% do 18% alkoholu (*z wyjątkiem piwa*) – **43,75 zł.**
- za zezwolenie typu **C** - napoje zawierające powyżej 18% alkoholu - **175 zł.**

Opłatę wnosi się w kasie pok. Nr 3 w siedzibie Urzędu Gminy lub na konto: Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej O/Moszczenica **03 8973 0003 0070 0700 0707 0017**

W przypadku dokonywania przelewu w tytule wpłaty należy podać informację z zaznaczeniem tytułu opłaty