

 <p>Urząd Gminy w Moszczenicy ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica</p>	Referat Finansowy	Pracownik merytoryczny
	Wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości	Pomoc Administracyjna ds. Podatków – Kinga Jagodzińska
	Symbol klasyfikacyjny (3140)	Zastępstwo Inspektor ds. Podatków - Alicja Syndalska
	tel. 44 616 96 25 wew. 138	Symbol stanowiska <div style="background-color: #00aaff; color: white; padding: 5px; text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">FPD</div>

Podstawa prawna	Art.306a-306e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa Dz. U z 2015 r., poz. 613 z późn. zm.) art.1 ust.1 pkt 1b i 2, art.2 ust .1, pkt. 3 i 5 Ustawa o opłacie skarbowej z 16 listopada 2006 roku (Dz. U z 2015 r., poz. 783 z późn. zm.) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy podatkowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 2355)
Wymagane dokumenty	Wniosek
Forma załatwienia sprawy	Wydanie zaświadczenia o nie zaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości
Oplaty	Podlega opłacie skarbowej 21,00 zł
Miejsce złożenia wniosku	Urząd gminy w Moszczenicy, ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica - Biuro Obsługi Mieszkańców
Termin rozpatrzenia wniosku	Zaświadczenie powinno być wydane w terminie 7 dni jednak w większości przypadków wydawane jest bez zbędnej zwłoki.
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Jednostka odpowiedzialna	Referat Finansowy
Uwagi	Brak uwag